

AFF O&O 2022

2022年6月21-23日

参展商手册

引子

感谢您的支持和信任！您可通过展会网站www.asiafashionfair.jp关注展会的最新动向。

《参展商手册》是展会功能和服务的介绍,有助于您了解展会的基本情况。请在约定时间填写展会有关信息。并留意查收《展品运输单据》等文件。

现就参展要点和如何利用好服务等问题，给您以下几点提示：

① 做好参展准备工作，首先对业务能力和产品特点加以总结，找出使客户产生兴趣的要点，结合这些要点准备样品和宣传预案。

② 部分参展信息需要在线填写，有提交时间的限制，烦请您务必认真对待。

③ 无论您是否参加过AFF展会，都要认真阅读一下本手册中的“参展程序”，只有您熟悉并完成了流程约定期限内的工作，我们才能够保证您的参展进程按照计划实施。

④ 请注意提供服务项目的反馈截止日期和最后调整期限，以免延误您的安排。具体内容见《参展商手册》中第二章的相关内容。

⑤ 免费0.5立方米的展品运输请您注意本手册第三章中附件“展品运输指南”内容。由于已发生了运输样品涉嫌知识产权侵权，导致高额的海关罚款的情况，所以运输样品不仅要严格把关，还要采取一些必要措施防范此类事件的再次发生，具体措施包括：必须真实提供所有运输样品的照片；对于使用国际知名商标或图案的样品一律不能运输；国内集货时将逐件检查，对于有疑问的样品恕不接收或可能采取收取海关押金的方式等。

祝您生意兴隆！

AFF事務局

主办单位

AFF株式会社

协办单位

一般社団法人日中经济贸易中心

承办单位

AFF事務局

第一章：展会概述

- 03 参展程序
- 04 展会模式
- 05 展馆及日程
- 06 摊位示意

第二章：定制服务

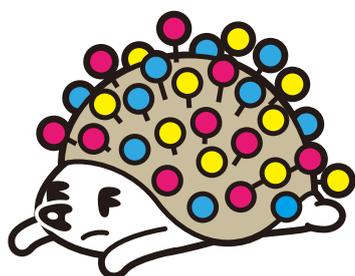
- 09 展会广告
- 11 特殊道具

第三章：信息填写指南

- 13 APP 电脑端口步骤
- 15 APP 手机端口步骤
- 17 样品信息卡悬挂说明
- 18 样品拍摄说明
- 20 附件 展品运输指南

第四章：Trade China 供应商操作指南

- 23 数字展厅搭建
- 37 数字商洽系统





第一章：展会概述

参展程序

展会模式

展馆及日程

摊位示意

参展程序

日期	“基础版、标准版、旗舰版”企业	“简版”企业	组织者
2.8-3.25			①制作招展函；②制作参展商手册；③制作企业登记表；④制作代理协议；⑤招展
3.28-4.1	①确定参展样品 ②支付展会费用	①确定参展样品 ②支付展会费用	①向参展企业收取参展费 ②向参展企业发送《参展商手册》和《企业登记表》 ③为参展企业分配平台账号
4.4-8	①在 APP 平台上提交样品信息 ②登录 Trade China 首页，搭建数字展厅 (仅标准版、旗舰版企业使用)	在 APP 平台上提交企业信息	①向展商收集样品信息、公司简介及图片 ②对企业上传的样片图片进行审核 ③确定摊位图 ④制作第一期展商通讯和买家电子杂志 ⑤向海运公司提交企业名单 ⑥回收《企业登记表》
4.11-15	①着手参展样品的准备 ② Trade China 信息上传完毕进行日语翻译 (仅标准版、旗舰版企业使用)	样品信息最后调整期限	①对最终样品信息进行翻译；②会刊内容整理；③分摊位；④统计现场工作人员数量；⑤统计现场设备数量
4.18-22	企业提交运输单据	企业提交运输单据	①制作吊牌、二维码 (仅简版摊位使用) ②向展商邮寄吊牌及二维码 (同上) ③向参展企业邮寄吊牌装订说明及样品清单 (同上)
4.25-5.7	准备运输展品和清册。如运输，请根据《参展商手册》“展品运输指南”内容提前了解运输事项，并按要求制作清册。	①将收到的吊牌装订在对应的样品上 ②准备运输展品和清册	①准备展会请柬的制作 ②制作第二期展商通讯和买家电子杂志 ③准备公用海运物品 ④提示参展企业准备纸质资料
5.9-13	运输企业将货物运到海运公司集货地	将样品及纸质资料运到海运公司集货地	①开展广告宣传工作 ②海运集货截止
5.23-27	确定参展人员名单，安排行程		①准备开始会刊制作 ②日本相关网站上发布展会信息
5.30-6.3	①如有快递样品的企业，准备快递事宜。 ②将贵司的摊位号等信息通知客户并向客户邮寄请柬。		①将企业调查采访结果做日本媒体推广 ②准备现场各项施工事宜 ③着手准备展会现场资料 ④向参展企业发布展会请柬
6.6-10	进行参展人员前期培训	①确保APP平台是最新版本 ②确保APP平台各项权限处于开启状态	①制作第三期展商通讯和买家电子杂志 ②采购现场防疫产品 ③展会现场资料最终核对
6.9-9.19	①开始为期100天的线上平台展示期 ②利用Trade China数字商洽系统获取线上商机 (仅标准版、旗舰版企业使用)	开始为期100天的线上平台展示期	①开启线上展示平台
6.13-17	①确认快递样品到货情况 ②展前准备	参展企业进行 APP 平台洽谈	①向买家进行线上平台推送 ②发布助理及协理培训手册 ③助理与参展企业建立联系 ④向参展企业进行展前培训 ⑤向现场工作人员进行展前培训 ⑥设备租赁
6.20	展会布展	①准备样品清单 ②准备洽谈专用设备 ③展会期间确保有日语能力的人员按时到岗	①助理与协力培训 ②设备与网络调试 ③参展企业布展
6.21-23	展会现场洽谈	线上洽谈	线下展会开展
6.24-7.9	①持续关注展会 APP 买家问询 ②使用 Trade China 1VS1 数字商洽系统进行“买家推荐”工作 (仅标准版、旗舰版企业使用)	持续关注展会 APP 买家问询	
7.22前	样品收货	①意向单到货准备 ②样品到货准备	①向参展企业开具展会发票 ②制作第四期展商通讯和买家电子杂志

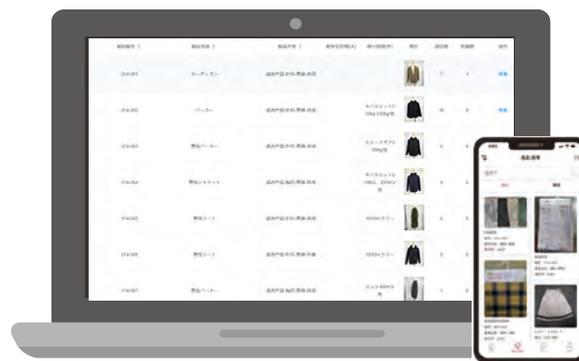
★ 除主办方原因导致展会不能举办，企业缴纳的参展费用全额退还外，如参展企业提出退展要求的，其摊位费用将按以下方式处理：
距展会开始前 60 日以上……退还 100% 摊位费；距展会开始前 50-60 日……退还 50% 摊位费；
距展会开始前 40-50 日……退还 20% 摊位费；距展会开始前 40 日以内……谢绝退款。

★ 参展企业人员在参展期间不做有损国家和民族形象的行为；要做到了解参展国际贸易习惯，尊重客户利益，维护商业信誉，严格履行合同，杜绝假冒伪劣商品和劳改产品以及侵犯他人知识产权的产品参展；展品符合展览规定的展出范围，真实有效，能够体现专业生产水平。

展会模式

展前预热

线上引流买家
获取询盘商机



展品到场

展品提前到场
专业布展安排



展商上线

专业服务团队协助展商上线沟通



买家到场

展前邀约精准买家到场
专业服务团队完成基础产品介绍



即时商洽

展商与现场买家线上云商洽
专业服务团队协助现场视频会议组织召开
视频会议系统及高速网络全线护航



展后运营

线上平台持续开启，助力后续订单持续跟进

展馆及日程



展馆名称：东京太阳城文化会馆

展馆电话：03-3989-3331

展馆地址：〒170-8630 東京都豊島区東池袋三丁目1番4号

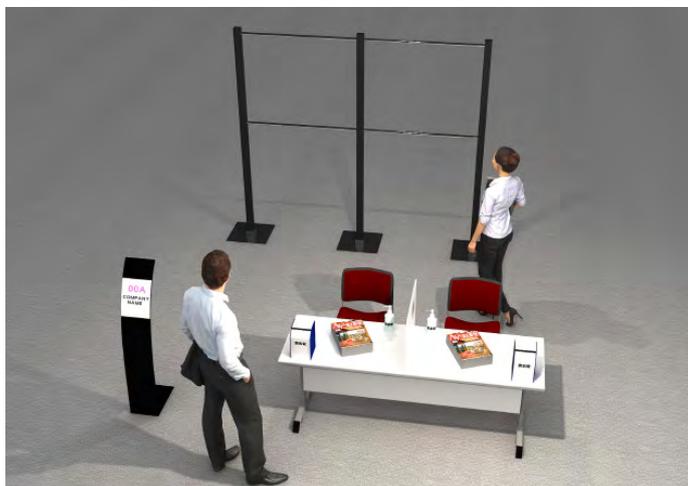


展会日程安排

日期	时间	内容
2022年6月20日（周一）	6:00~14:00	展位搭建
	14:00~18:00	布展
2022年6月21日（周二）	10:00~17:00	展会洽谈
2022年6月22日（周三）	10:00~17:00	展会洽谈
2022年6月23日（周四）	10:00~17:00	展会洽谈
	17:00~18:00	撤展

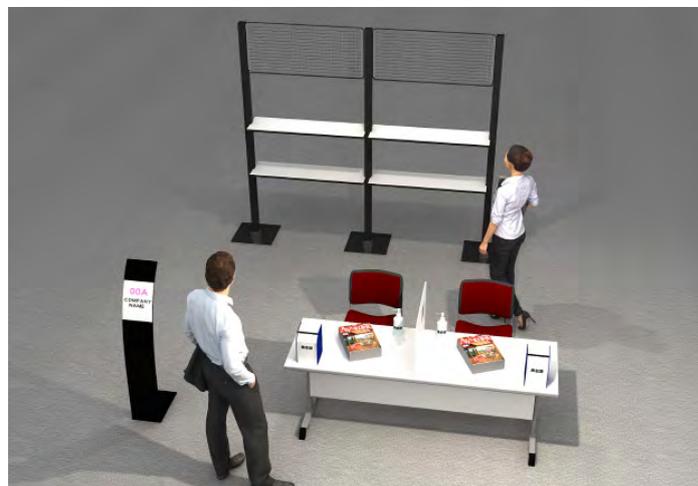
摊位示意

A 简版



A1 型摊位示意图 (实物以现场为准)

※ 为保证良好的布展效果，每个摊位产品上限为 50 件



A2 型摊位示意图 (实物以现场为准)

※ 为保证良好的布展效果，每个摊位产品上限为 50 件

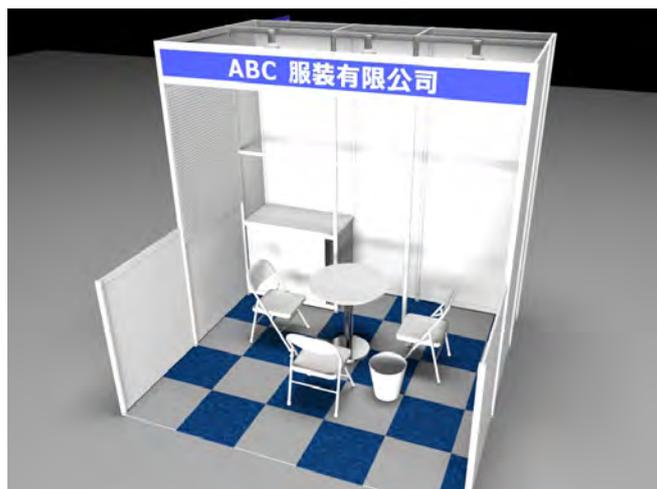
摊位类型	A1
适用产品	成衣、服饰、面辅料
标准展具	楣板、4米挂衣横杆、桌椅、名片盒

摊位类型	A2
适用产品	服饰、家纺、面辅料、鞋包
标准展具	楣板、2张网片、4块层板、桌椅、名片盒

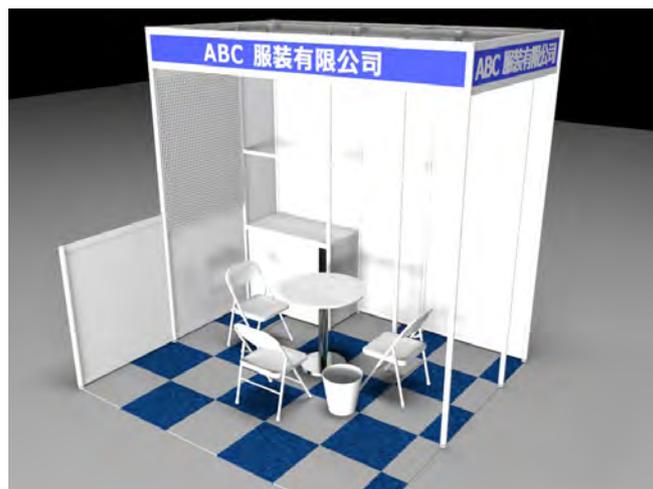
B 基础版、标准版、旗舰版

摊位类型	B1	B2	B3
适用产品	成衣	服饰、面料、家纺、成衣	服饰、面料、家纺、辅料
标准展具	楣板、桌子1张、椅子2把、挂衣横杆3根、网片1张	楣板、桌子1张、椅子2把、挂衣横杆3根、层板3块	楣板、桌子1张、椅子2把、层板6块

B1型标准摊位

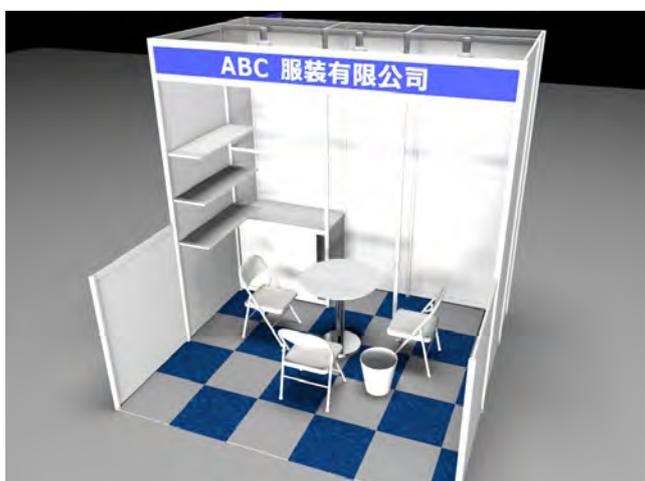


B1型标准摊位示意图（该图仅供参考，以现场为准）

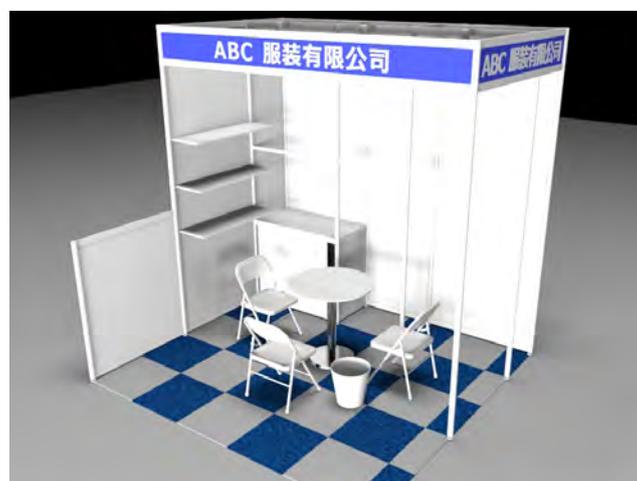


B1型角摊位示意图（该图仅供参考，以现场为准）

B2型标准摊位

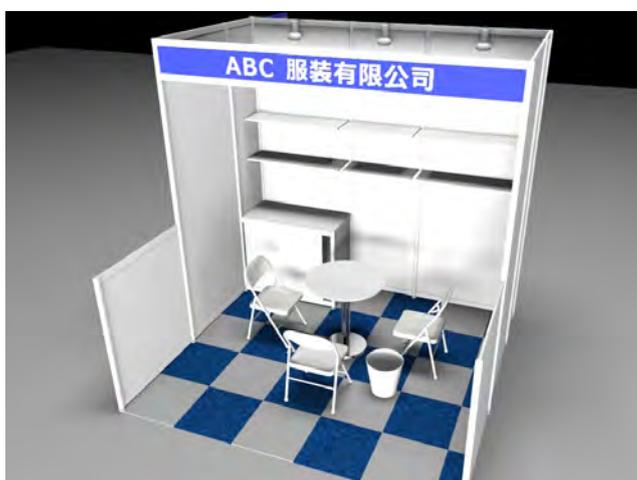


B2型标准摊位示意图（该图仅供参考，以现场为准）



B2型角摊位示意图（该图仅供参考，以现场为准）

B3型标准摊位



B3型标准摊位示意图（该图仅供参考，以现场为准）



B3型角摊位示意图（该图仅供参考，以现场为准）

角摊说明：

摊位划分以展品分类为原则，因此，若您申请角摊，需视整体方案确定后，您产品所属区域中的角摊数量而定。具体操作方式是：您先预订角摊，在4月下旬左右的时段内将得到最终确认。



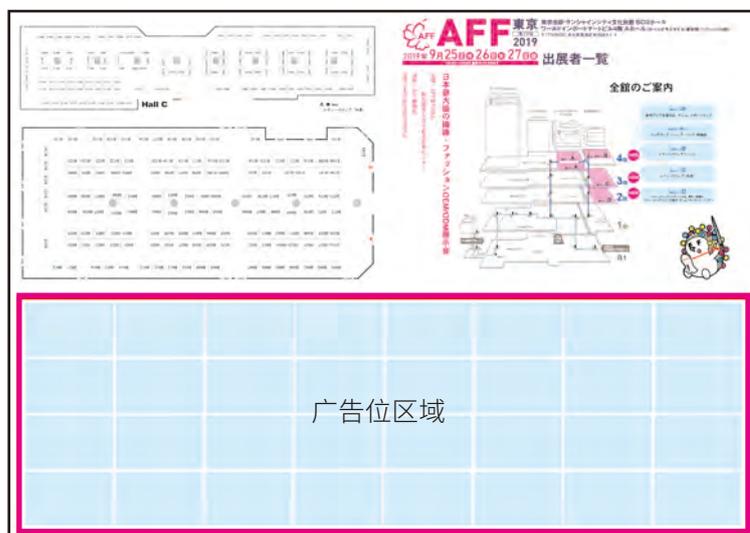
第二章：服务与租赁

展会广告

特殊道具

展会广告（印刷类广告）

现场导图广告



该图仅做位置示意，实际以现场为准

导图尺寸：594mm×420mm

广告尺寸：69mm X 43mm

广告价格：5,000 元 / 广告位

展会导图发放每名入场观众，计划印制 5000 份

洽谈桌台卡广告

该图仅做位置示意，实际以现场为准

台卡尺寸：A4（297mm×210mm）

广告尺寸：50mm X 180mm

广告价格：3,000 元 / 广告位

每张洽谈桌放置一个台卡，用于介绍展会 APP 使用方法

订购方式：由于每种广告的数量有限，因此采取先到先得的方式。如遇到版面冲突，我司工作人员将第一时间与您协调。除展会 APP 页面广告外，其它广告预定和截稿日期为 2022 年 4 月 30 日。

展会广告（平台类广告）

展会 APP 页面广告

APP 是 AFF 选样会的重要工具，在谷歌和苹果商店开放下载，主办方向 20,000 名以上的邀请买家推荐下载。

页面广告上线日期：2022 年 6 月 9 ~ 30 日（展会日期：2022 年 6 月 21 ~ 23 日）

页面广告每日发布时间：日本时间 0:00 ~ 24:00

页面广告位置和时长：

1. 打开或转换到 AFF APP 后跳转的“程序广告页”，时长：3 秒。
2. 点击“来场者”后跳转的“栏目广告页”，时长：3 秒。

位置示意图：



内容要求：展示形象为主，文字尽量简洁，建议注明摊位号。

文件尺寸：竖版 1440px×2560px

文件格式：JPG、PNG（注：如需组委会设计制作，需提供日文广告文字及图片）

缴费及供稿日期：请在您计划刊登广告的最早日期的前 2 个工作日完成。

广告价格：

单位：人民币

广告位置	广告订购时间段					
	6月9~15日	6月16~20日	6月21日	6月22日	6月23日	6月24~30日
3秒程序广告页	¥1,500	¥1,500	¥2,000	¥2,000	¥2,000	¥1,050
3秒栏目广告页	¥1,500	¥1,500	¥2,000	¥2,000	¥2,000	¥1,050

展会 APP 样品页置顶位广告

6月9日-7月9日，展会 APP 样品页面置顶四幅图片位置。

价格：10,000 元 / 广告位

注：置顶位可每日轮换交替展示此次参展所有样品。



置顶位置示意

特殊道具

由于场地限制，特殊道具仅向“基础版、标准版、旗舰版”摊位租售。



编号：01
名称：全身男模特儿 -1
规格：HE165cm B95cm W74cm H93cm
价格：人民币 1,200 元 / 台
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：02
名称：全身女模特儿 -2
规格：HE166cm B81cm W59cm H86cm
价格：人民币 1,200 元 / 台
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：03
名称：半身男模特儿
规格：B93cm W74cm H86cm
价格：人民币 650 元 / 台
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：04
名称：半身女模特儿
规格：B84cm W66cm H92cm
价格：人民币 650 元 / 台
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：05
名称：全身女童模特儿
规格：HE115cm B59cm W51cm H60cm
价格：人民币 1,100 元 / 台
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



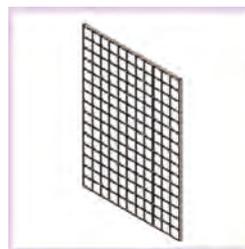
编号：06
名称：全身男童模特儿
规格：HE116cm B59cm W50cm H60cm
价格：人民币 1,100 元 / 台
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



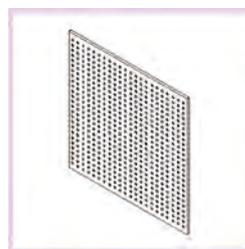
编号：07
名称：门字衣架
规格：W90cm H100-160cm
价格：人民币 300 元 / 个
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：08
名称：挂衣支架（单只）
规格：W35/40cm H105-170cm
价格：人民币 300 元 / 个
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：09
名称：网片
规格：W90cm H130.6cm
价格：人民币 500 元 / 片
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：10
名称：洞洞板
规格：W90cm H90cm
价格：人民币 420 元 / 片
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：11
名称：层板
规格：W99cm D30cm
价格：人民币 320 元 / 层
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：12
名称：挂衣横杆
规格：W99cm
价格：人民币 150 元 / 根
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



编号：13
名称：电源
规格：110V
价格：人民币 220 元 / 个
说明：实物若有区别，恕不提前奉告。



第三章：信息填写指南

APP 电脑端口步骤

APP 手机端口步骤

样品信息卡悬挂说明

样品拍摄说明

APP 电脑端口步骤

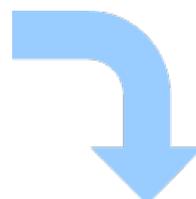
线上平台操作填写说明（以下为电脑端口步骤）

1

打开 AFF 自助展会管理系统网址：

<http://47.91.24.78/>

使用主办方提供的用户名密码登录。
如无法正常打开，请将浏览器切换到极速模式。



2

进入页面后，请留意展商信息和展品信息最终填报截止时间，务必在此日期前全部提交完毕。

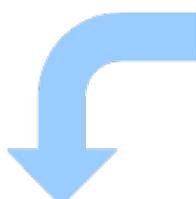
展会信息介绍

会期：2022年6月21日（火）-23日（木） 会场：东京株式会社 URL：www.asiafashionfair.jp

当前状态：

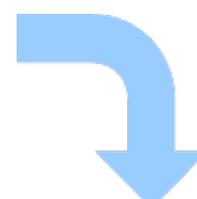
企业信息：**未填写** 填报截止日：2022-03-25 23:59

展品信息：**未填写** 填报截止日：2022-03-25 23:59



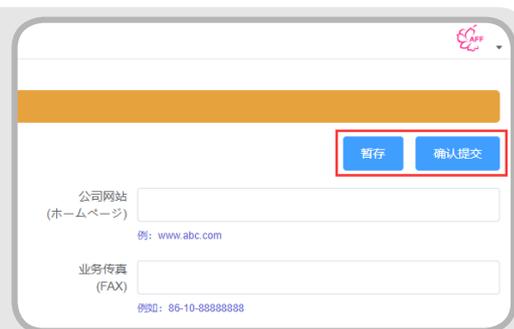
3

点击页面左上角“展商信息”，依次填写企业基本信息，尽量用日语填写。标有星号的项目是必填项，其他为选填项。



4

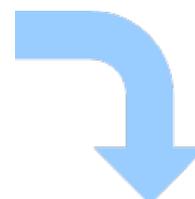
填写过程中，可点击右上方“暂存”进行暂时保存。全部填写完毕后，请点击右上方“确认提交”。
※ 请留意，一旦点击“确认提交”，将不允许再变更；且在提交截止日时，暂存的信息也将自动提交。



5

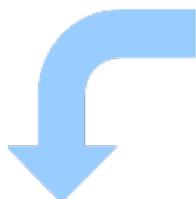
点击展品信息 - 追加展品，依次填报展品详细信息，尽量用日语填写，标有星号的项目是必填项，其他为选填项。建议提前准备好全部展品及展品图片，按照样品的现场布展顺序依次填写样品信息。

※ 请注意，每件展品需上传至少1张、至多6张图片，每张图片不能超过1M，且第1张图片将作为将来的展品封面图片。



6

点击“暂存，并填报下一条”继续填报展品信息。每企业至多可填报50件展品信息，填报全部展品信息后，点击“完成”。



7

此时，您可再次浏览、编辑、删除已填报的全部展品信息，确认无误后，请点击“确认提交”。
※ 请注意，一旦点击“确认提交”，将不允许再追加及变更；且在提交截止日时，暂存的信息也将自动提交。



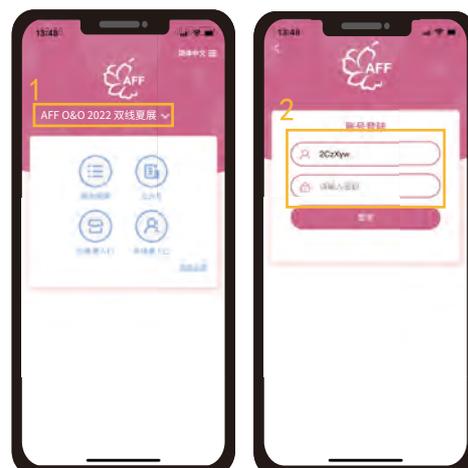
APP 手机端口步骤

1 下载展会 APP 并输入用户名密码登陆

安卓客户端：http://47.91.24.78:8090/aff_apk/AFF.apk
(请复制网址到手机浏览器下载)

苹果客户端：在 APP Store 中搜索“AFF”下载安装

- 1、点击下拉菜单选择“AFF O&O 2022 双线夏展”。
- 2、输入分配的账户密码（密码若遗失请联系组委会）。



2 填写“企业信息”

- 1、点击右下角“我的”进入企业信息填写页面。
- 2、使用日语填写。
- 3、填写完毕后，点击最下方暂存或提交按钮。

※ 请注意，一旦点击“确认提交”，将不允许再变更；且在提交截止日时，暂存的信息也将自动提交。

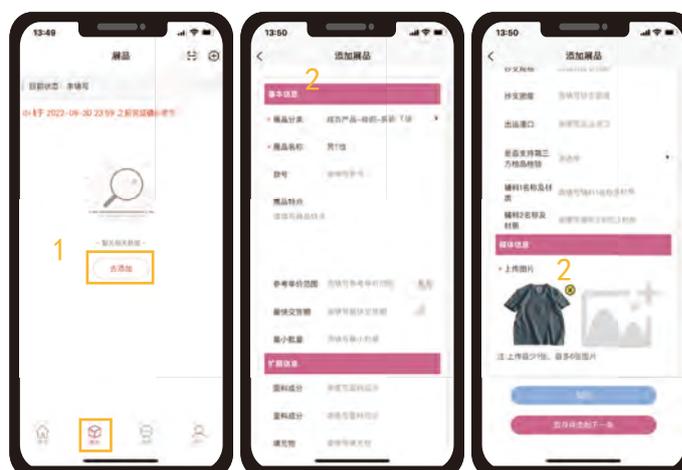


3-1

添加展品信息

- 1、点击底部“展品”→点击“去添加”。
- 2、依次使用日语填报详细信息，标有星号的项目是必填项，其他为选填项。请提前在手机中存储好展品图片，并按照现场的样品布展顺序依次填写样品信息。

※ 每件展品需上传至少 1 张、至多 6 张图片，每张图片不超过 1M，且第 1 张图片会作为将来的展品封面图片。

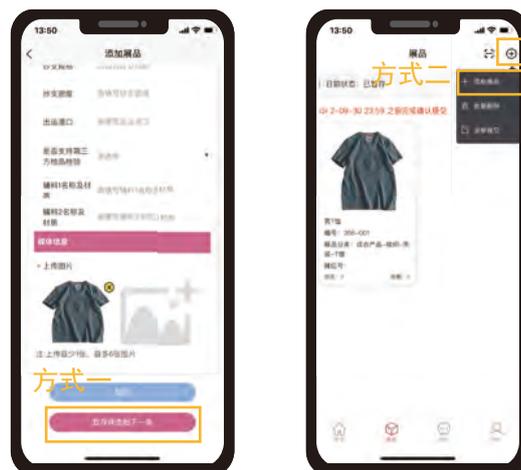


3-2

添加下一件展品

方式一：点击“暂存并添加下一条”继续填报。

方式二：在“展品”界面点击右上角“加号”→“添加展品”，
每家企业至多可填报 50 件展品信息。



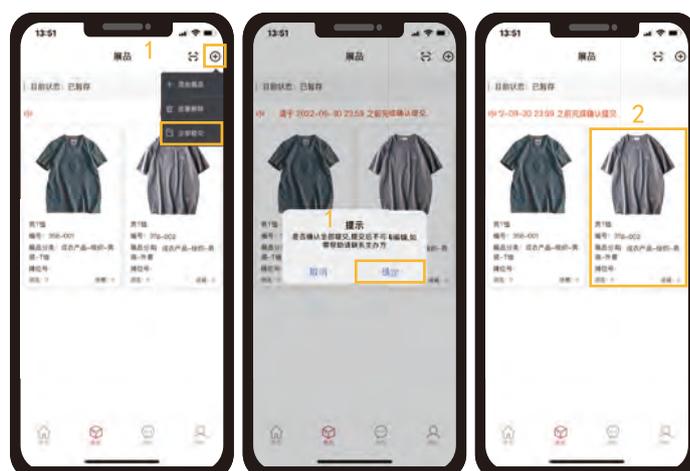
4

展品的提交、删除与退出登录

1、在填写完全部展品信息后，点击右上角“加号”→“全部提交”→点击“确定”提交完成展品信息。

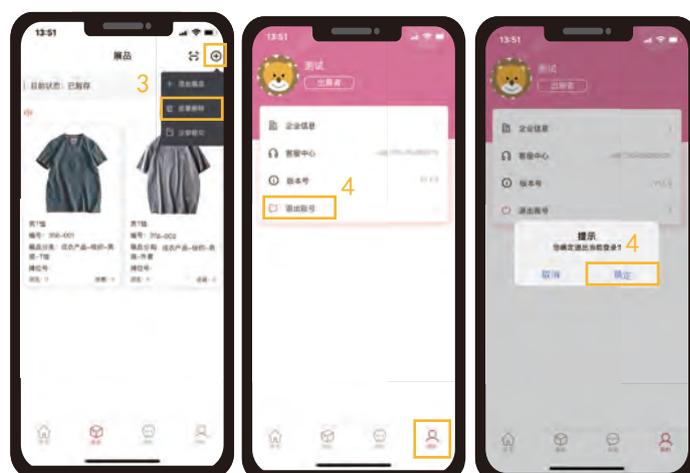
※ 请注意，样品信息提交后将不再允许追加及变更；且在提交截止日时，暂存的信息也将自动提交。

2、在展品提交前点击展品缩略图可进入编辑更改本件展品详细信息。



3、点击右上角“加号”→“批量删除”可进行多件样品的删除。

4、点击右下角“我的”→“退出账号”→“确定”退出当前账号的登陆。



样品信息卡悬挂说明（适用于**简版**摊位）

收到信息卡后，对应信息卡上的编号，扫码查看信息。与相对应的样品进行配对安装。以下为各类安装示例，请参考：



成衣品类

信息卡悬挂于样衣正面领标处



服饰品类

帽子：信息卡悬挂于外侧帽边



服饰品类

围巾：信息卡固定于围巾一端



服饰品类

手套、袜子：信息卡悬挂于展品腕口 / 袜口



面辅料类

展品需准备为样卡形式：信息卡贴于样卡标签正面；（样册类视为企业宣传资料）



家纺类

毛巾、浴巾类：信息卡固定于毛巾一端；
枕套、被子类：信息卡固定于枕套、被子一端；
浴袍类：请参考成衣品类的安装示例



鞋包类

包类：信息卡固定于外侧包身



鞋包类

鞋类：信息卡固定于外侧领口边

注：若为特殊展品请联系组委会详询安装要求

样品拍摄说明

本届展会通过展会线上平台来进行展示宣传，而在线上平台中则主要以展品照片做导引，因此展品照片的清晰程度和吸引力对贵公司参展效果将非常重要。上传图片限制在每张 1M 以内，请控制好图片大小。本指南仅做建议参考说明。

一、关于展品拍摄设备：建议优先选择像素高、色彩丰富、成像质量好的专业单反相机来进行拍摄。

二、关于展品拍摄环境

尽量在干净整洁，无杂物的环境下进行，场景要和产品相适应，如果没有合适的场景，那么就选择单色墙面。



三、关于展品拍摄光线

选择光线充足的地方进行拍摄，若光线较弱，则可以利用反光板和补光灯等来进行补充光源。

补光灯参考价：200 元左右

购买途径：在网络购物平台搜索“摄影补光灯”即可。



四、关于展品拍摄角度

拍摄展品时，尽量选择平视或垂直拍摄，使得画面饱满，展品比例协调。



五、关于展品照片后期

拍摄完成的照片可通过后期修图的方式来完善照片的不足，如调亮、统一色调等。



以下为针对简单方便的平铺拍摄方法，只需将展品平铺摆放即可拍摄，需要注意的是背景一定要是纯色，浅色背景最佳。如：各种纯色的背景板、背景布、背景纸等。如果没有也可用纯色的地面、桌面或床单代替，具体拍摄步骤如下：

一、成衣、服饰、鞋包类展品

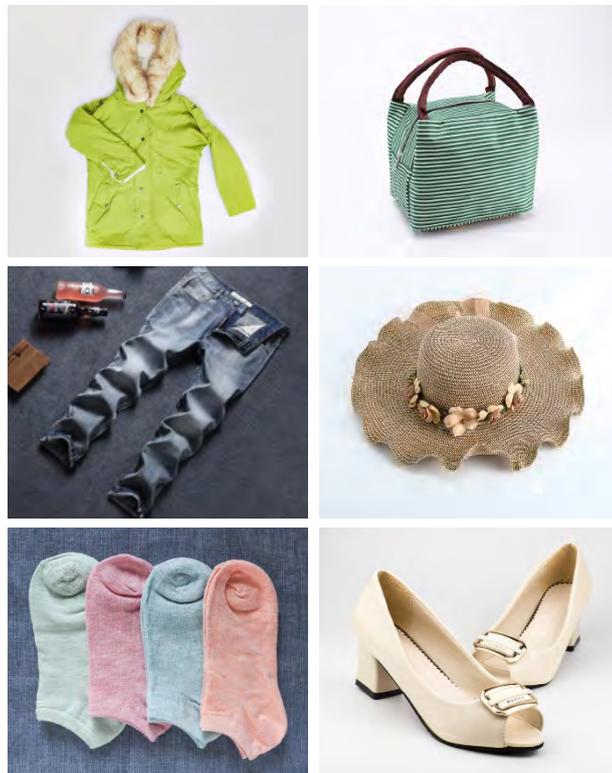
- 1、将准备好的背景布或纸平铺放置到地上。
- 2、将要拍摄的衣物平铺置于背景之上，整理平整，包括衣领等细节处都要处理。

通过捏、拉、推等方式制造衣服上丘陵般的褶皱，使衣服的边角翘起，增加造型立体感。

例如：拍摄T恤时，把衣服的两边各往里折一部分，让T恤更有型，而不是宽松又肥大；将衣服的袖口翘起来，这样显得造型更立体。

- 3、摄影师手持相机或手机，使镜头保持与衣物水平或成一定角度后拍摄。

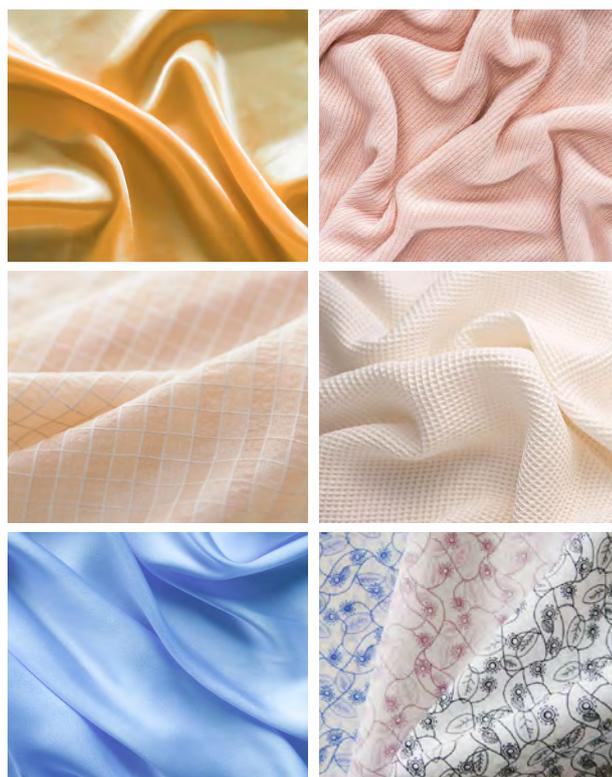
由于摄影师身高的不同，可以选择站在梯子或椅子上进行俯拍。



二、面料类展品

面料种类很多，每一种都有自己的特色，那我们需要摆出一些造型体现面料的特色，以便吸引客户。

- 1、尽量不要将面料死死的平铺着放，而应该使其表面有所褶皱和起伏。这些褶皱和起伏有助于体现面料的特色。
- 2、尽可能让光源覆盖所拍摄的面，保证光线均匀。
- 3、为了体现面料细节特色，应采用多个角度拍摄。
- 4、为了使照片上面料的质感与纹理清晰可见，在拍摄的时候适当拉近镜头是不错的选择。
- 5、若有条件可使用专业灯光，主光使用半侧光，适当使用辅助光，使面料的纹理产生阴影，增加面料的立体感。



附件：展品运输指南

本届展会指定运输代理单位：青岛宏丰源国际物流有限公司

以下是该公司出具的运输指南，为了贵公司展品能安全及准时送到展位，请仔细阅读本指南！

一、重要信息

1. 展会时间：2022年6月21-23日
2. 单证提供日期：2022年5月13日之前（展品清单，回运保函，授权书以邮件形式）
3. 展品集中时间：2022年5月9-16日
4. 免费运输范围：
 - 报名“简版”企业：参展展品50件以内、纸质资料 and 名片3公斤以内，不包含展具。
 - 报名“基础版/标准版/旗舰版”企业：0.5m³以内免费运输，超出0.5m³收RMB3,000元/m³，不包含展具。
 - 自贵司将货物送至指定仓库起，则视为贵司已充分了解并接受了该运输指南的各项条款。
5. 回运的货物里面严禁加带任何在日本购买的商品，由此产生的一切责任和费用由展商承担。

二、重要提示

1. 简版企业免费运输内容仅限参展展品50件以内、纸质资料 and 名片3公斤以内（纸质资料 and 名片3公斤以内请勿单独装箱），且仅包含国内指定口岸至摊位的往返运输，不含国内段运费，即企业至仓库的往返运输费用。
2. 基础版/标准版/旗舰版企业免费运输内容仅限参展样品，且仅包含国内指定口岸至摊位的往返运输，不含国内段运费，即企业至仓库的往返运输费用，如果需要运输印刷品，请另行装箱，单独计费，收费标准每立方米RMB3000，根据实际立方数收费，不足0.1立方米按0.1立方米收费，详细收费标准请参考第六条。
3. 由于近期日本海关对所涉及知识产权的产品管理更加严格，对纺织品、家具上和其他产品上印的卡通图案、文字检查较为仔细，故凡涉及到知识产权的产品必须提供有效的知识产权授权书。否则严禁进口。如被对方海关或其他有关部门查验，将导致整个集装箱的货物被扣甚至罚没，并将导致高额罚款，同时，参展单位将被列入目的国海关黑名单，对其公司的进出口业务将造成恶劣的影响（为确保国外清关安全，我司会在青岛仓库进行开箱查验，以核对货品品名及数量，请贵司配合我司工作）如贵司部分货品未符合相关规定或与清单不符，该部分货品将会滞留于我司仓库。如需回运该部分货品，国内运费请贵司自理。
4. 展商自身原因所导致的展览品无法正常上展台，我司不承担任何责任。同时保留向有问题企业追索相关损失的权利。
5. 若展品需办理商检放行单，请务必提前办理好展品放行单。
6. 本次展品运输不能包括口罩、防护服、隔离服等与疫情相关的物品。

三、展品集中地点及业务、单证、费用联系人

1. 业务联系人：

联系人	电话	手机	E-MAIL
赖红卫	0532-89099696	13708999269	supertrans@vip.163.com
周美霞	0532-89098809	15092009809	supertrans@vip.163.com
刘茜	0532-89093891	18669788828	supertrans@vip.163.com

2. 单证寄送地点：青岛市崂山区深圳路222号天泰金融广场C座503室。

联系人：同上

3. 展品集中仓库联系人和展品集中地点：

青岛宏丰源国际物流有限公司

地址：青岛市崂山区深圳路222号天泰金融广场C座503室

联系人：同上

四、展商所提供的单据

1. 展品清单、回运保函、授权书（随附样本模式，以电子邮件）

五、展品外包装要求

1. 展品必须有良好的外包装，要能够适应多次中转和搬运。应尽量使用纸箱包装，若特殊展品确需要木箱包装的，请务必使用非熏蒸的木材，以避免办理熏蒸证明。若需要行李箱发运的请告知密码或寄送钥匙，以方便验货。
2. 所有展品外包装的至少三面，必须按我司提供格式（见附件）刷制清晰、准确、不易脱落的唛头标记，否则由此产生的延误本公司应以免责。唛头内容必须有展 / 博览会名称和参展单位名称、箱号。
3. 我司运输过程中，仅对外包装箱完整负责，内部包装为展商自行负责，在外包装箱完整情况下，内装货物受损，我司应予以免责。

六、费用

1. 报名“简版”企业：参展展品 50 件以内、纸质资料 and 名片 3 公斤以内，不包含展具。
 2. 报名“基础版 / 标准版 / 旗舰版”企业：0.5m³ 以内免费运输，超出 0.5m³ 收 RMB3,000 元 / m³。
(举例假设展商实际运输 0.6 立方米，应收展商 (0.6-0.5)X3,000 元 / m³=RMB300 元，不足 0.1 立方米按 0.1 立方米收费)
- 以上报价包括：青岛指定仓库—日本展馆摊位的费用。
 - 不包括：展商国内工厂（仓库）到青岛的快递运费。
 - 由于现场分货流程极为严谨，请务必避免企业合并，以防不必要的损失。
3. 贸易费、关税、ATA 单证费：在新冠疫情对全球的影响下，企业经济下行压力较大，我司积极响应主办方号召，免去此次展会贸易代理费，关税，ATA 单证费。
 4. 回程：赴日参展企业每企业每个摊位免回程 0.5 个立方米运输费用。超过 0.5 个立方米按每立方米 RMB3000 元向参展企业收取。请务必在青岛集中展品时提出申报并预收展品回运费。
 5. 展品回运快递费请以汇款方式一次性支付。
 6. 展品到达集中地点后，经过准确测量后，将出准确应收快递帐单，包括帐号、金额等。
 7. 汇款账号
人民币开户行：青岛市建设银行市南支行
人民币账号：37101986106051001277
户名：青岛宏丰源国际物流有限公司

七、展品清册填写

1. 请详细填写展品的品牌、名称、规格、型号，特别注意不要用统称来代替展品的名称。例如：台布：必须注明：机织台布或手工台布。上衣：必须注明：纯棉或针织，并分明女式上衣或男式上衣。
2. 所有以‘套’计数量单位的展品都要注明几件为 1 套，1 套中含有何种具体产品和件数。
3. 根据青岛海关的规定，全部出国参展展品必须申报产品的商品编号（及税则号，8 位数），请按照《中华人民共和国海关统计商品目录》认真查找。
4. 严禁将危险品、易燃品、烟、酒、药品、补品、礼品、食品、动物皮毛制品、植物等夹带在展品中。
5. 所有的印刷品、宣传资料、图片板等必须要作价值，并注明海关商品编号【可注为：49111010】。
6. 参展单位所填写展品包装尺寸、重量时务必严格准确，运输公司会在接受展品时进行测量。
7. 外箱尺寸以厘米作单位，毛重以公斤作单位，均整数计算。展品箱体积以立方米计算，精确到小数点后 2 位数即可。
8. 展品包装尺寸或重量特殊，请一定在 5 月 13 日前通知运输公司。
9. 请务必在展品清册最后一行注明参展公司展品的总箱数，总体积、总价值和总重量。
10. 箱号的编制：箱号的件数用分数“第几件 / 共几件”表示，举例说明：共三件展品（发运件数），则编写方法为：1/3,2/3,3/3。

八、清册填写后，并请即刻传真或 E-MAIL 运输代理（所有参展单位，必须以电子文本发送 e-mail 展品清册），以便制作总清单，联络方式同上。

九、不可抗力条款

由于地震、台风等自然灾害及罢工、政变、战争、燃油危机等人为灾害或海损等造成本运输行为无法执行时，我司将在得到确切消息后及时通知各主办单位或参展商采取补救措施，但对其后果应得以免责，也不承担采取补救措施所产生的费用和 risk。

注意：

物流公司会发送邮件至展会联系人，请留意查收。邮件附件的一个 EXCEL 文档中包括以下 3 个文件

- 1、唛头
- 2、回运保函和授权书的正本盖章扫描件
- 3、装箱清单填写样例



第四章：Trade China 供应商操作指南

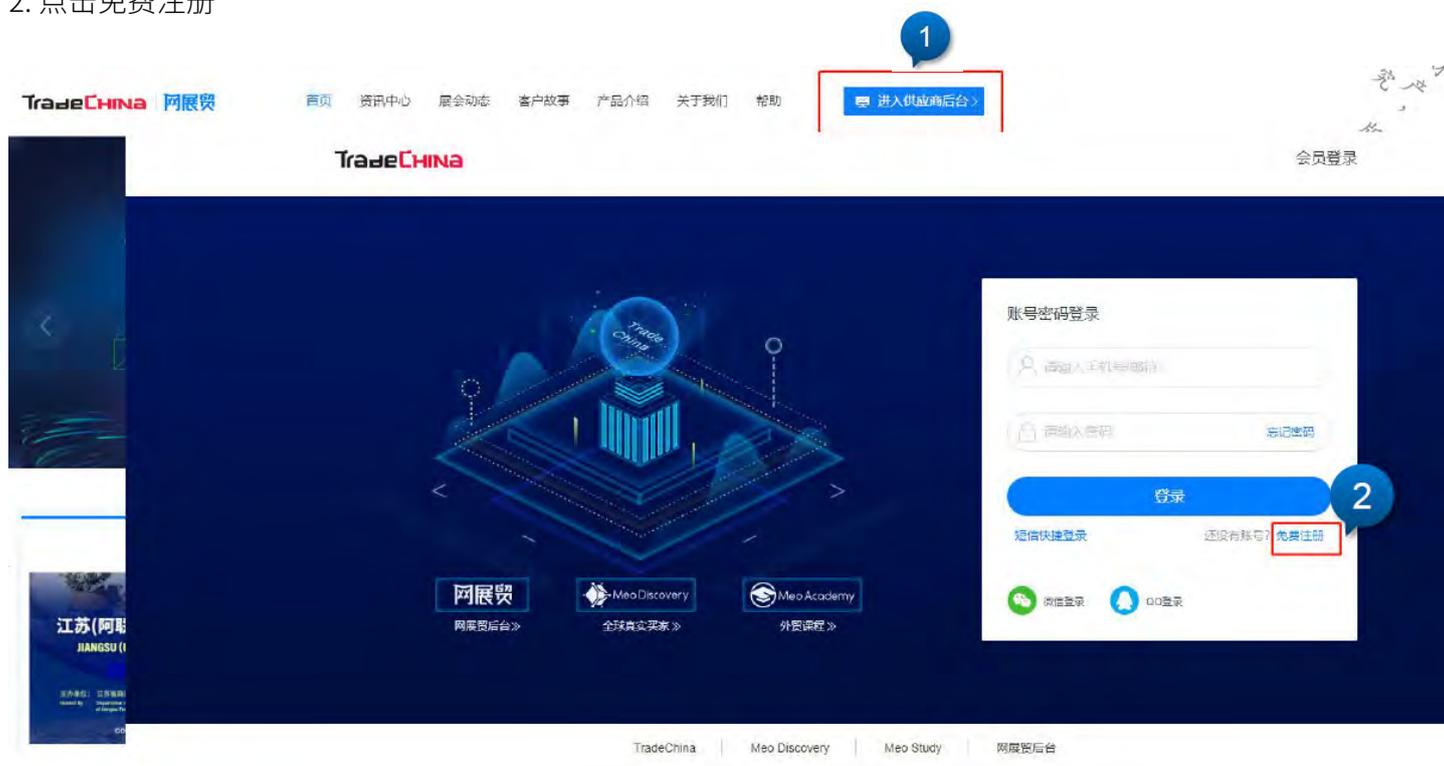
数字展厅搭建

数字商洽系统

Trade China 数字展厅搭建（适用于标准版、旗舰版摊位）

一、注册

1. 登录 Trade China：https://supplier.tradechina.com/
2. 点击免费注册



2. 填写基本信息、绑定手机号并设置密码，点击“立即注册”。

Notice:

a-公司名称：请按照合同签订上的公司中文名称填写，系统会判断公司名称是否重复，如已被注册，请联系客服。

b-主营业务：强烈建议您选择到细分行业，便于我们向您精准推荐商机。

c-目标区域市场：请填写参展国家（若参加多场展会，可先填写一个，其余国家权限运营人员会帮您开启）。

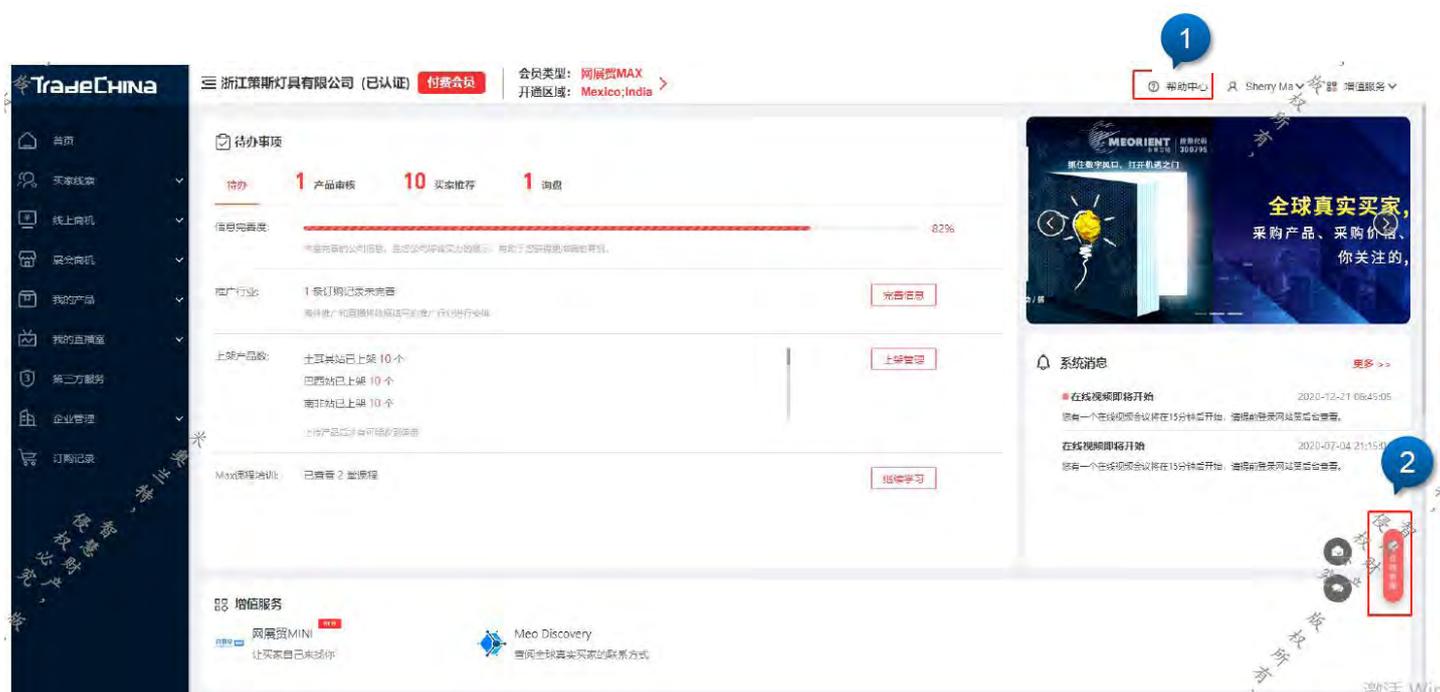
d-邮箱：需要手机号登录之后在个人信息那里进行验证激活，方可作为登录帐号。

Notice:

3. 信息字段填写时，如有疑问，请点击旁边的？获取帮助。

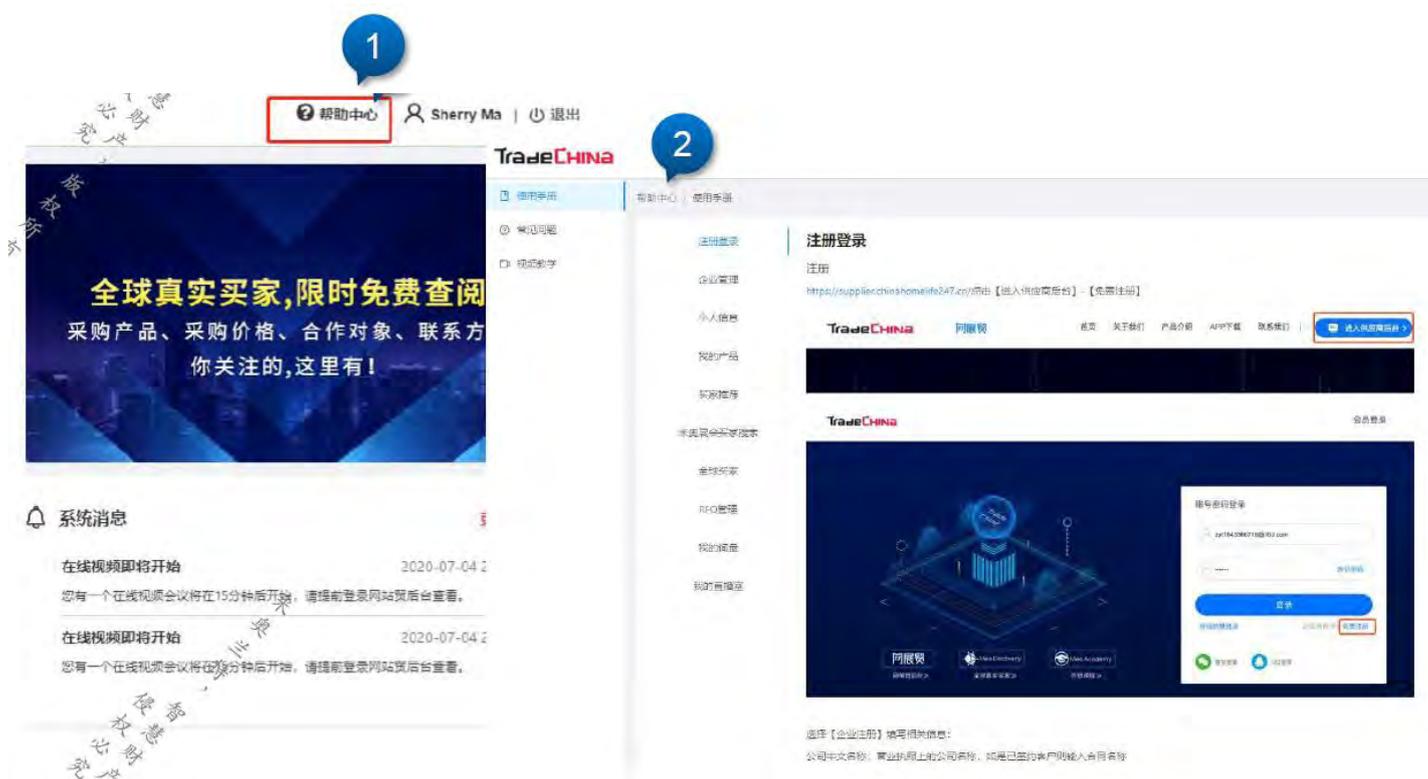
二、用户帮助中心&在线客服

注册成功后，您即可登入供应商后台。后台有用户帮助中心&在线客服功能，对了解和操作后台提供帮助。



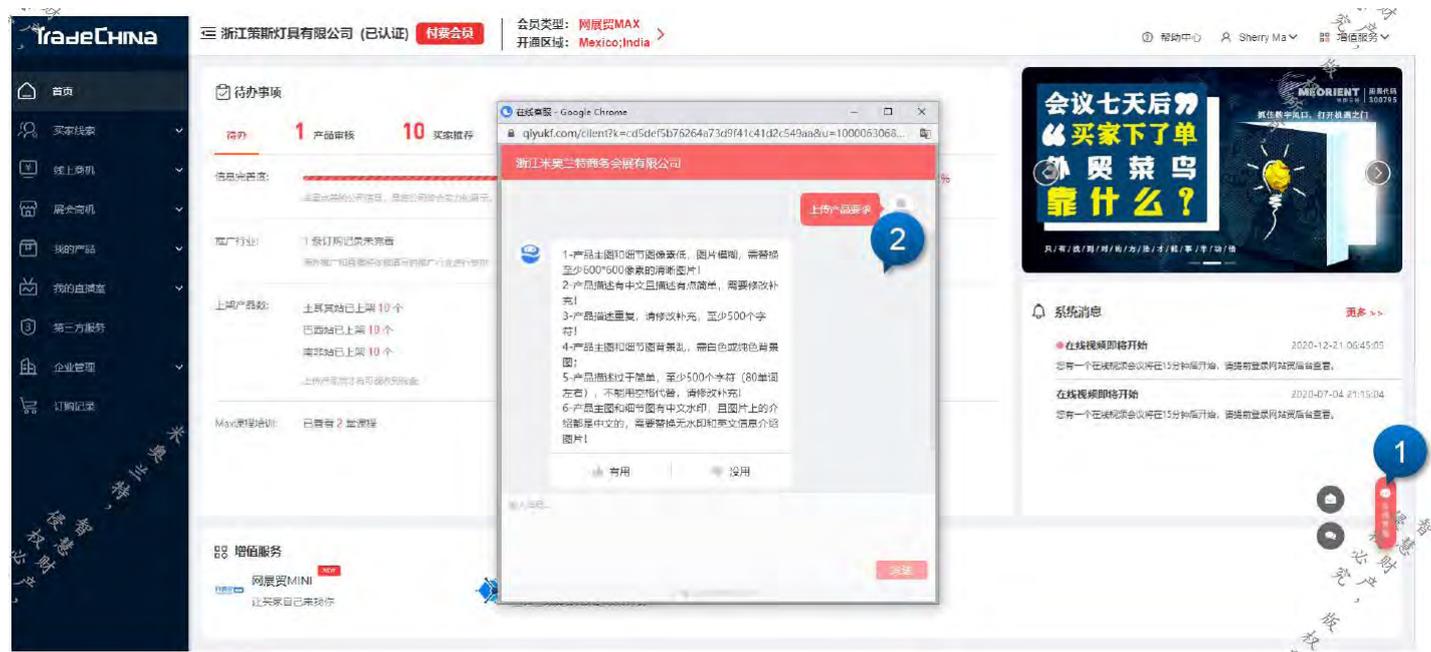
用户帮助中心

1. 点击 <帮助中心>进入帮助页面，内含操作使用手册、常见问题解答以及视频教学，可快速了解学习平台操作。



在线客服

点击 <在线客服>，进入在线客服对话框，输入问题获取答案。

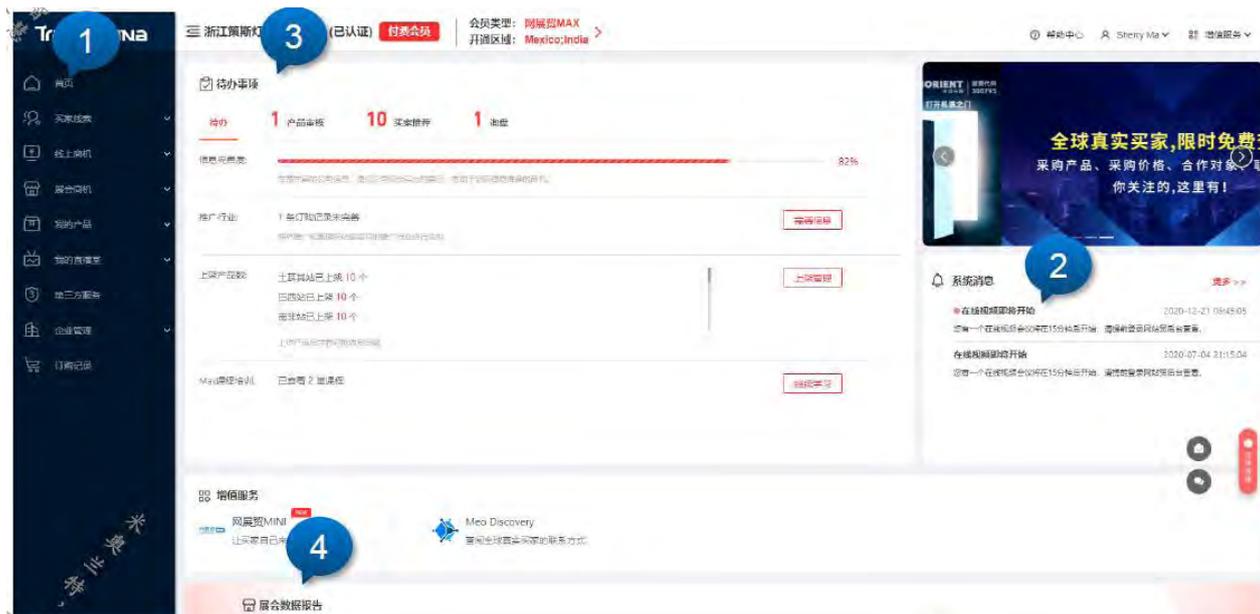


三、登入

Notice: 若登陆后出现如下页面，点 <网展贸>进入对应管理后台。



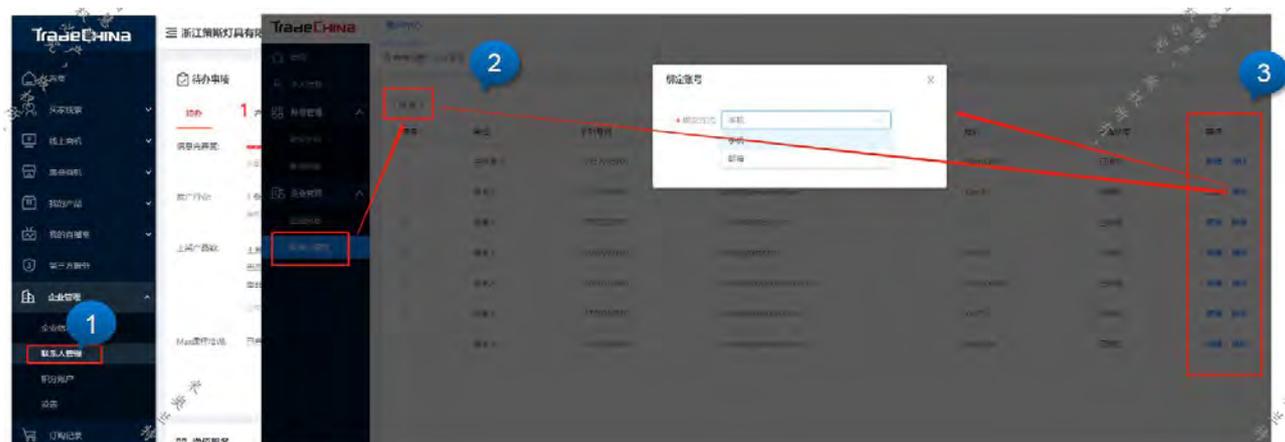
后台管理



点击“首页”，进入后台管理页面：

1. 左侧功能管理列表。
2. 右侧消息显示列表。
3. 待办事项 一后台待处理事项（包含快速入口—快速通道，能快速进入指定板块）。
4. 展会信息—本届数字展会基信息。

子账户设置

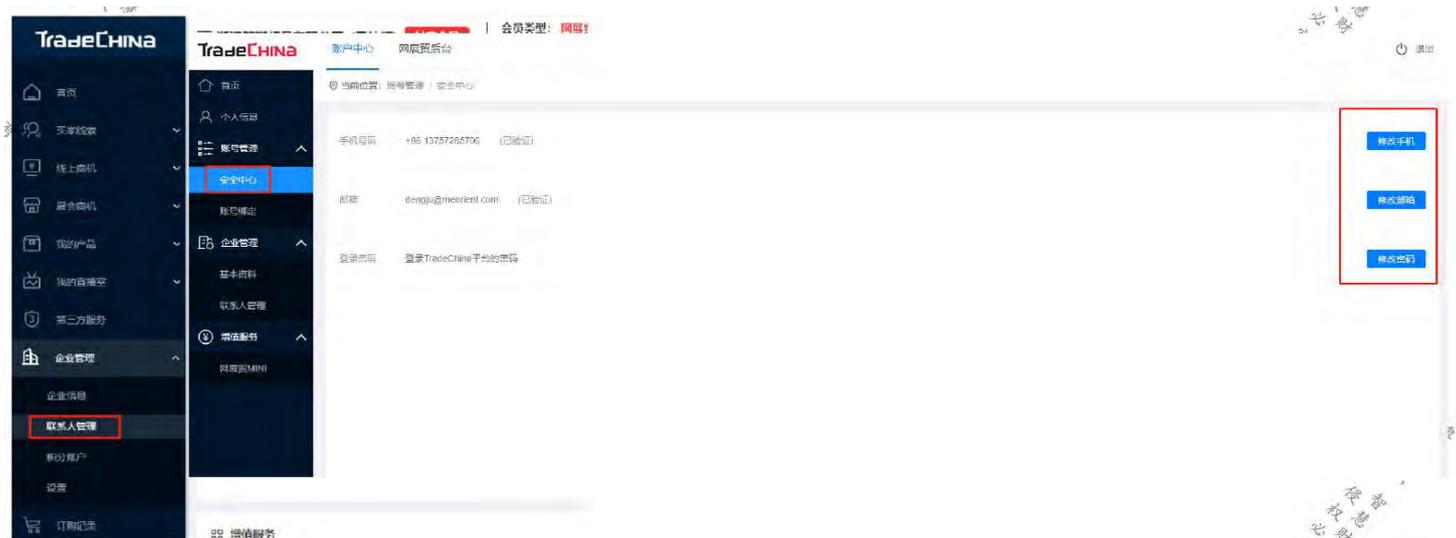


1. 点<联系人管理>进入账户中心。
2. 点<新建>添加子联系人信息，然后点<绑定>根据提示选择手机或者邮箱绑定方式进行账号绑定。
3. 在<操作>界面可以对子账户进行编辑、解绑等操作，也可转让主账号权限。

Notice: 仅主账户拥有子设置权限

1. 如果被添加的手机号或者邮箱已经在平台注册了个人账号（通过大讲堂、探索等渠道），则输入的手机号必须和注册时保持一致，否则将无法添加和绑定成功。
2. 如果被添加的手机号或者邮箱已经被别公司绑定为联系人，则需先解绑后，才可以再次绑定。
3. 如果被添加的联系人是之前已经在平台注册了个账号用户，绑定后密码还是原来的；如果被添加的是全新用户，绑定后（点击绑定链接绑定成功），同时系统会立即发送一个初始密码。

账号信息修改



1. 点<联系人管理>进入账户中心。
2. 点<账号管理><安全中心>进行账号信息修改—手机号/邮箱/密码。

完善企业信息



登录后台，点击左侧边栏“企业管理”，开始完善信息。需要注意的是，这里的信息最终是展示给国外买家看的，所以必须填写英文和使用英语标点符号（半角）。

1. 点击“企业基本信息”-“基础信息”，填写主营行业、产品标签、成立年份、营业执照等基础信息，提交并进入下一个标签页。

Notice:

1. 信息字段填写时，如有疑问。请点击旁边的？获取帮助。
2. 意向买家类型、产品标签、WhatsApp等字段，会影响买家匹配和对接，请谨慎填写。

2. 点击“企业基本信息” - “展示信息”，丰富公司 logo、简介、形象展示信息，提交并进入下一个标签页。

公司简介一般包括以下几个方面：

- 公司概况-包括注册时间、注册资本、公司性质、注册时间，技术力量、规模、员工人数、员工素质等。
- 公司发展状况-公司的发展速度、有何成绩、有何荣誉称号等。
- 公司文化-公司的目标、理念、宗旨、使命、愿景、寄语等。
- 公司主要产品-性能、特色、创新。
- 销售业绩及网络：销售量、各地销售点等。
- 售后服务：主要是公司售后服务的承诺。

Notice:

企业宣传视频非必填项，但有视频的建议上传，能极大促进推广效果。

信息字段填写时，如有疑问，请点击旁边的？获取帮助。

3. 点击“企业基本信息” - “认证/检测”，丰富公司认证证书的信息资料，提交并进入下一个标签页。

Notice: 如果没有证书，请直接点下一步跳过该页面，于加工制造能力板块提交信息，否则不会进入平台审核池，将影响您的后续使用。

Notice:

信息字段填写时，如有疑问，请点击旁边的？获取帮助。

4. 点击“企业基本信息” - “加工制造能力”，填入工厂面积、生产能力等信息资料。

以上四个标签页内容填写完成后，企业基本信息会提交到平台审核。

Notice: 丰富完善的公司信息，是您综合实力的展示，有助于您获得更精准的商机。

成功提交请认准一下标识，并载安装网展贸APP。

1. 点击“企业出口信息”，填入目标市场、年销售额等信息资料。提交并等待平台审核。

Notice: 丰富完善的公司信息，是您公司综合实力的展示，有助于您获得更精准的商机。另外，注意下面展开按钮也记得填写完整。

企业出口信息会影响RFQ查看权限，请务必填写。

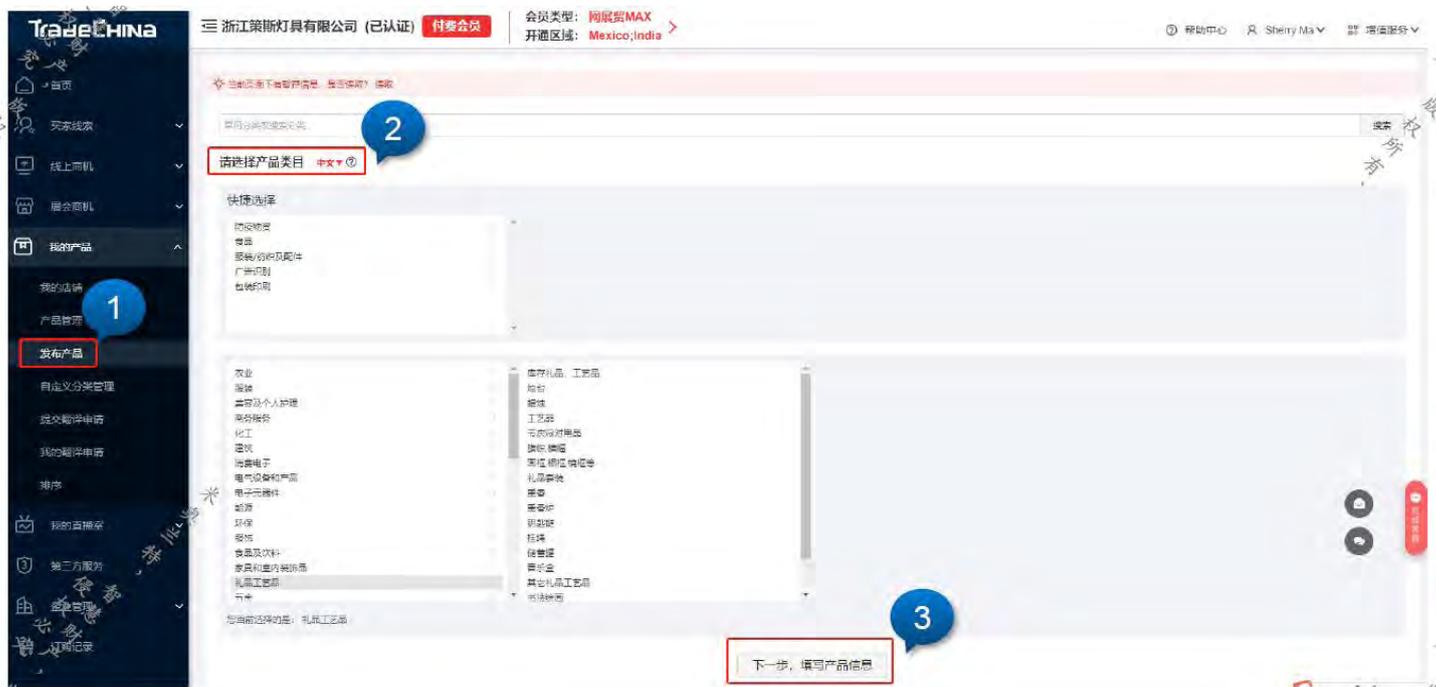
1. 若信息审核不通过，请根据提示，对应修改信息，再次提交等待审核。

四、创建自定义分类

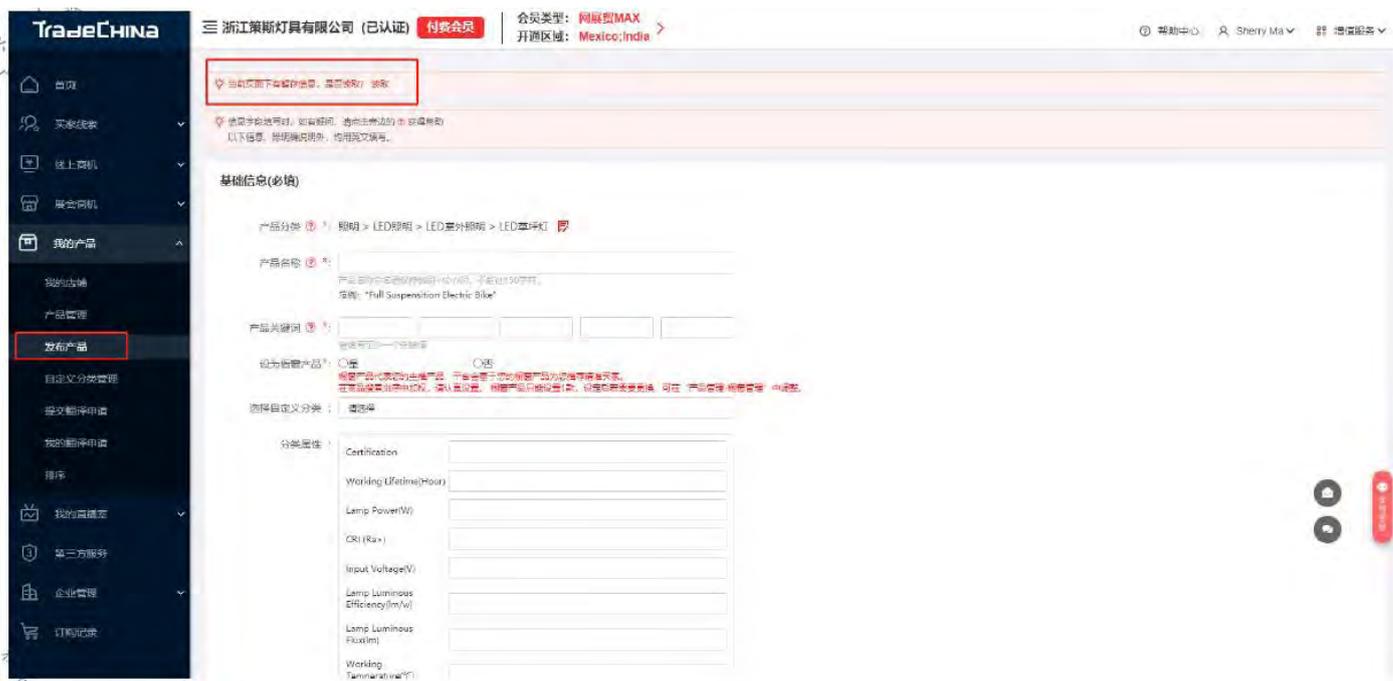


1. 点击左侧边栏“自定义分类管理”，进入管理界面。
2. 点击创建按钮，弹出弹框，在里面填入组别英文名称并保存，创建好的分组将显示在当前页面中。
3. 点击编辑、删除、上下箭头图标，可对组别进行修改、删除、排序管理操作。

五、产品发布



1. 点击左侧边栏“我的产品”-“发布产品”，进入对应界面。
2. 选择产品分类（支持中英文）或者搜索行业关键词（仅英文）进行选择。
3. 点击进入下一步。



注意各提示要求，信息尽量完整

Notice: 产品名称命建议修饰词+核心词

核心词: 产品名称里必须要包含一个核心词，即业内最专的叫法，通常为名词。

修饰词: 除核心词之外，可以加修饰词，用来展示能吸引买家的特性，体现产品个化。如材质、功能、性能、材质等。突出产品的个性和卖点，迎合买家的搜索习惯。

Notice:

信息字段填写时，如有疑问。请点击旁边的? 获取帮助。



1. 产品图片注意像素600*600以上，最佳为800*800，图片背景采用白色或者其他纯色，不能带有中文水印。

2. 限制上传20M以内，MP4格式的视频。



Notice :

1. 一大段文字会给阅读造成障碍，用户体验也不是很好，所以注意分段。
2. 慎用图片替代文字描述。不要因为省事而采用多张图片来代替文字描述，因为搜索引擎不能准确的识别图片，更何况是图中那么多的文字，这样自然就不能抓取更多产品关键词。另外，图片太多也会影响页面的加载速度。
3. 合理使用表格和数据，不仅可以加深企业的专业度，而且还会让访客的视觉从一大段文字中“跳”出来，缓解视觉疲劳，加深对产品的印象。
4. 描述字数要合理控制，其长短的意义在于信息是否丰富，是否从不同维度体现了产品的特性，是否解决了客户问题。

Notice:

信息字段填写时，如有疑问。请点击旁边的？获取帮助。

产品描述该怎么写？

1、产品描述包含哪些方面

基础信息、产品详情、交易信息、物流信息等。

2、产品描述的重点

产品描述的侧重点主要是四个方面：表格描述、产品细节、生产流程、企业实力。

a、表格描述

用表格的形式来表现产品主要参数，这样会更加专业简洁。

b、产品细节

细节分解图片，多维度地展示图片，这样可以帮助客户直观全面的了解产品构造。

c、生产流程

让客户对生产工艺和技术的一些细节进行了解，让其可以感受到企业的专业和严谨。

d、企业实力

质量控制和研发认证，国内外展会，包装运输，团队企业与文化等都可以体现出来。

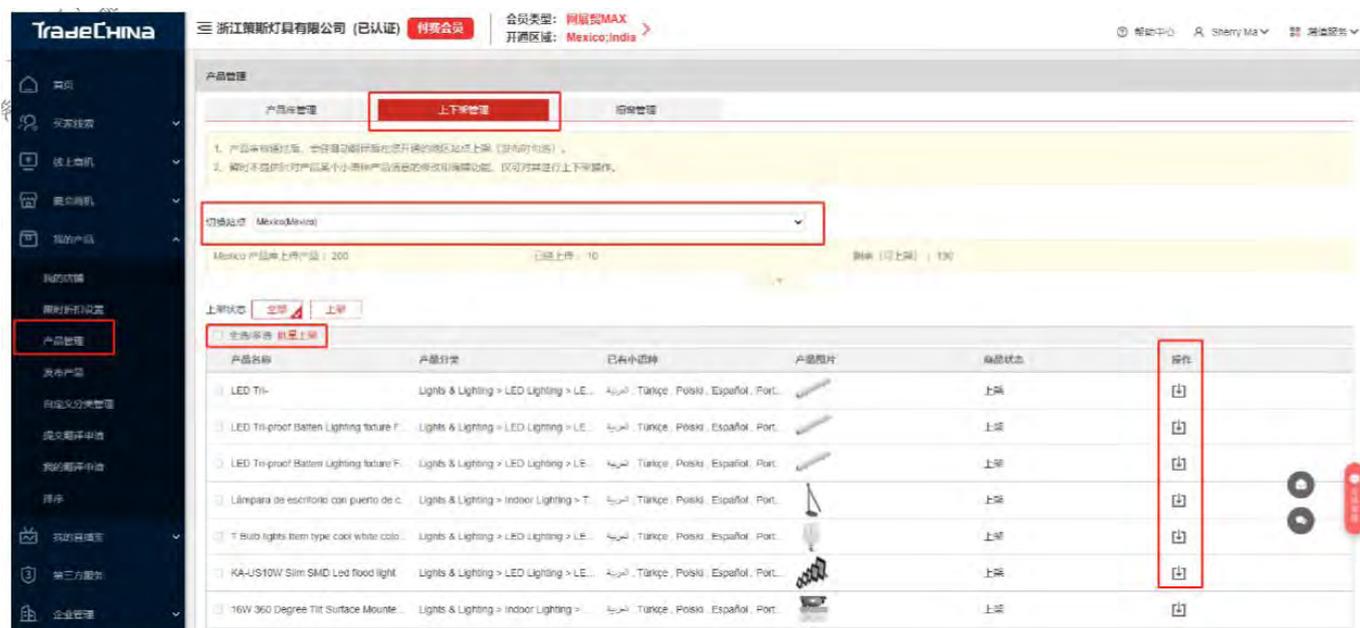
1. 填写产品信息，提交并等待人工审核。
2. 若信息审核不通过，请根据提示，对应修改信息，再次提交并等待审核通过。
3. 产品审核通过后，会自动在国际站和您开通的地区站点上架（发布时默认勾选）。

Notice: 如上传产品时，使用暂存功能后，可在发布传产品-选择对应行业后，加入产品页面，点击读取恢复暂存信息。

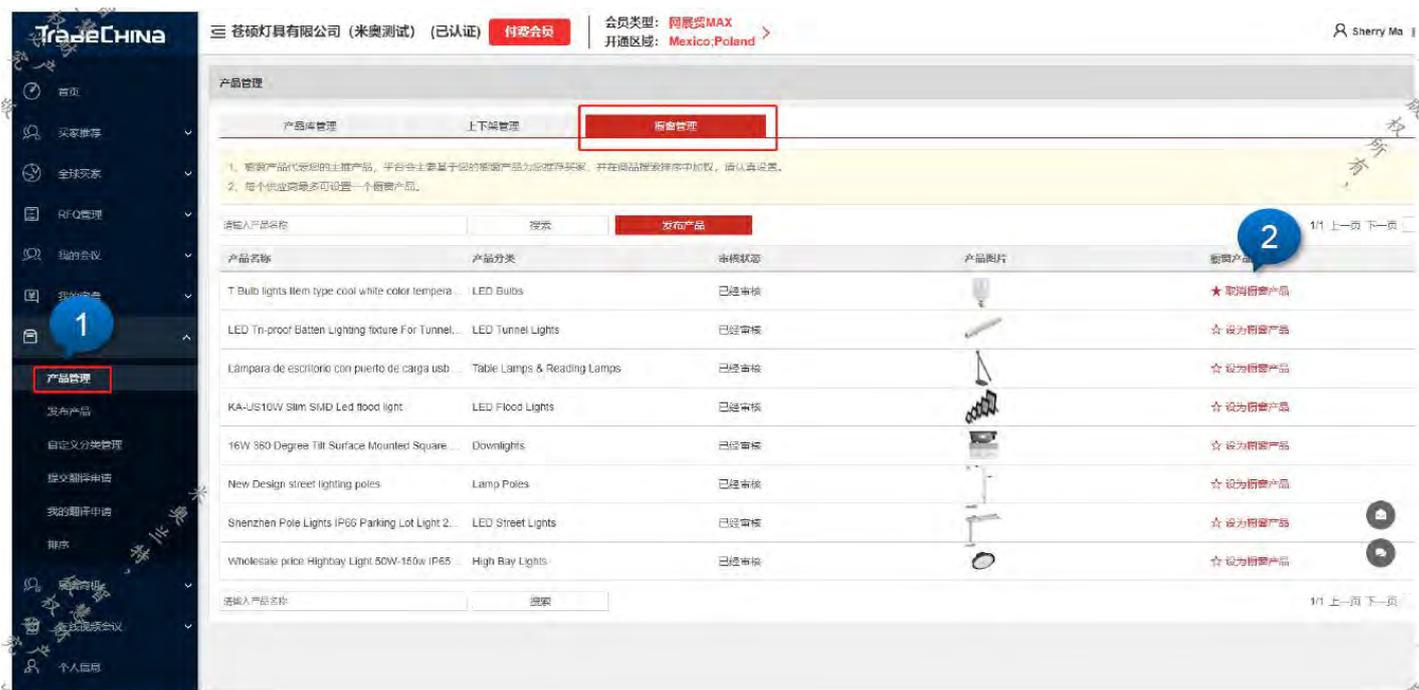
六、产品管理



1. 可复制已发布产品，作为新产品编辑模板，减少重复劳动。
2. 可对已发布产品进行编辑，但需要对其重新审核。
3. 可删除已发布产品。
4. 可查看产品详细信息。



1. 可对已发布的产品进行上下架管理。
国际站：发布产品自动上架。
展会站：需手动上架，是买家发起询盘及邀约的前提。
2. 可对单页产品进行全选后批量上架。



1. 在产品管理-橱窗产品处设置橱窗产品，用于精准匹配的依据。

小语种翻译



提交翻译申请

-在网展贸后台-我的产品-提交翻译申请中，可见到当前用户所有发布且未删除的产品，点击操作中的“提交申请”后选择需要翻译的语言即可创建翻译任务。

-语言与MAX的开通国家对应，因此若卖家开通多个MAX国家，就可能有多语言可以选择。

-在提交申请时，若一个产品通过需要翻译N种语言，那么就会创建N条翻译申请。

-申请一经创建便会消耗次数，后不可取消。

七、产品展示

The screenshot shows the website interface for Cangshuo Lighting Co., Ltd. The main navigation bar includes 'Home', 'Products', 'Suppliers', 'Exhibition', and 'Help'. The company profile on the left lists:

- Business Type: Trading Company
- Main Products: LED Light, Street Light, LED Wall Lamp, LED Bulb
- Total Annual Revenue: USD 1-3 million
- Top 3 Markets: Zhejiang Province, China (Mainland)
- Total Employees: 301-500 people
- Year Established: 2010
- Registered Capital: China RMB
- Product Certifications: CE, RoHS, CCC, ISO9001

 The product grid on the right features:

- 'New Design street lighting poles' with a street lamp image.
- '160° 360 Degree Tilt Surface Mounted Square Downlight' with a square light fixture image.
- 'Wholesale price Highbay Light 50W-150W 180° UFO High Bay Led Light' with a circular high-bay light image.
- 'Shenzhen Pole Light IP66 Parking Lot Light 20x20 Road street light head' with a pole-mounted light image.
- 'KA-US16W Slim SMD Led Road light' with a slim rectangular light fixture image.
- 'T Bulb Light slim type cool white color temperature(DCT) aluminum lamp body 3x4' with a T-shaped bulb image.

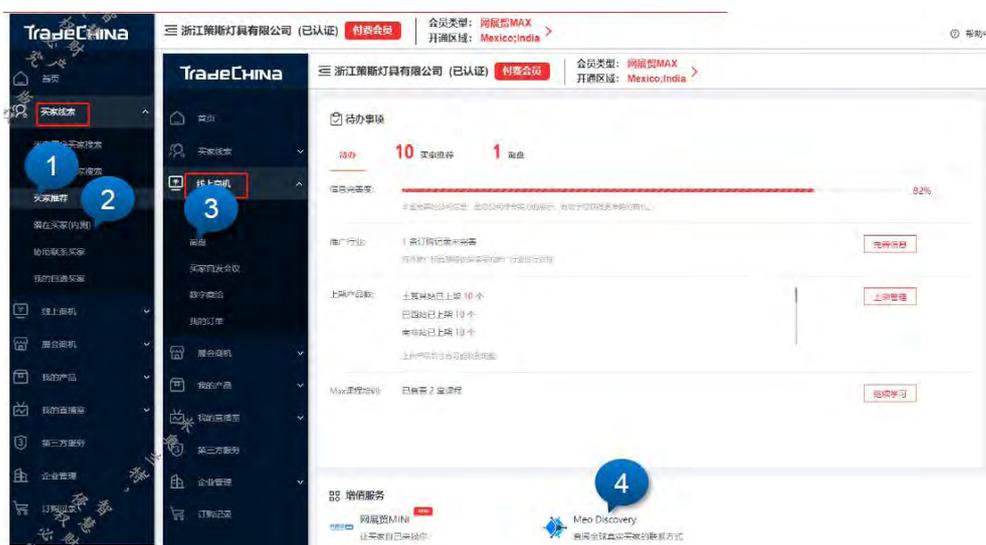
Notice:

1. 企业基本信息填写完整并审核通过后，产品和企业信息才会在推广平台前端页面展示。
2. 企业信息和产品信息填写完整并审核通过后，方可查看买家推荐。
3. 企业出口信息审核通过后，方可查看RFQ信息。

Trade China 数字商洽系统（适用于标准版、旗舰版摊位）

一、商机管理

买家管理



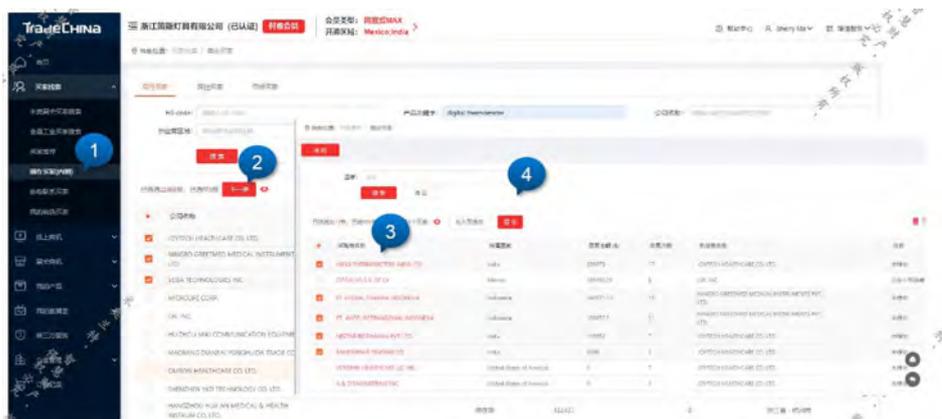
商机

- 买家线索—买家推荐**—系统根据产品标签（即采购方向）匹配的买家数（包括预注册买家，VIP买家，展会积累的历史买家），大部分买家都是参加线上展会的，相当于电子名片。
- 买家线索—潜在买家**—可根据产品关键词和6位海关编码锁定对标供应商，针对这些供应商的买家进行顶向推广和邀约。
- 线上商机—询盘**—买家针对产品自主发起的询价消息。

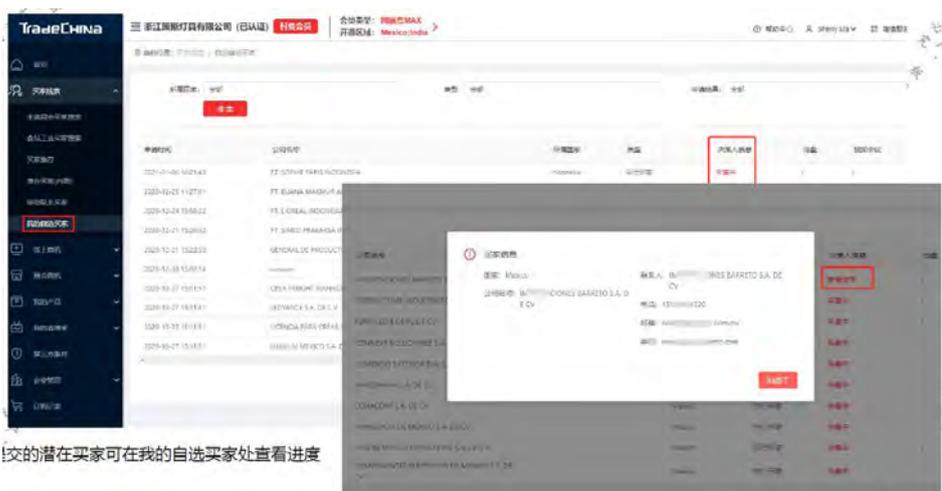


对于系统匹配给供应商的买家，供应商都可以提前联系沟通

- 点击“买家线索” -- “买家推荐” 便可查看相应的买家列表。
- 可以根据需求搜索筛选买家。
- 点击“企业名称”可查看的详细信息，包括买家详细联系方式（邮箱、电话）及采购列表。



选择对应供应商，点击下一步进入潜在买家页面，选择对应买家加入预选单或者提交，海外收到申请，则会针对这些买家帮您做针对性的推广，并且在买家同意的情况下，返回买家联系方式。



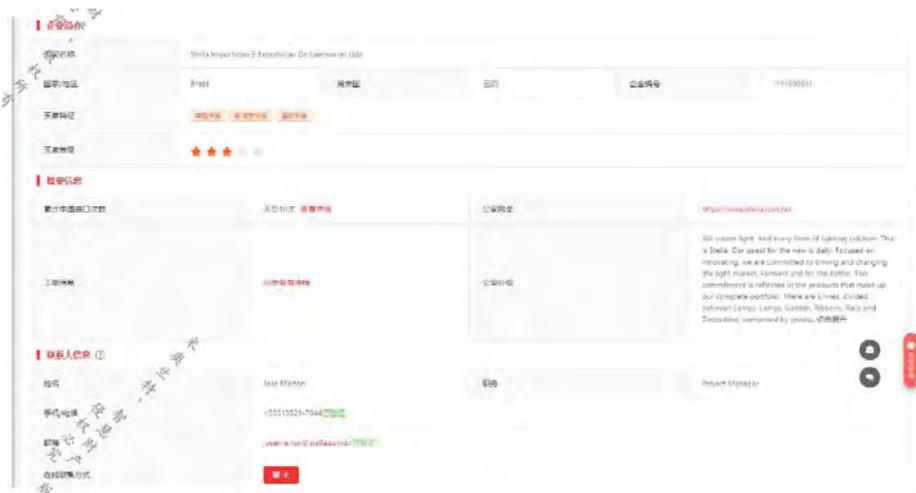
已提交的潜在买家可在“我的自选买家”处查看进度。

提交的潜在买家可在我的自选买家处查看进度

询盘管理

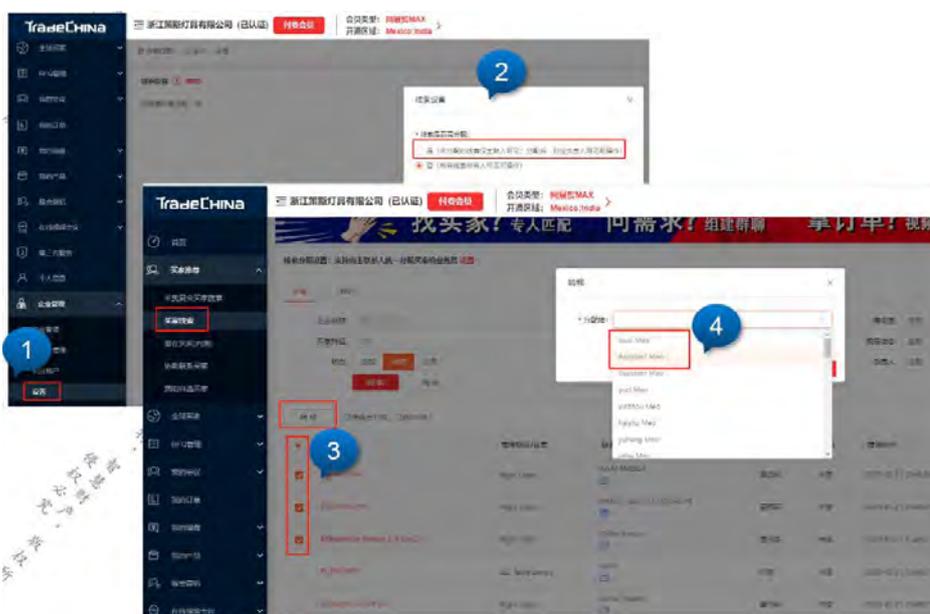


1. 点击“线上商机”-询盘-进行询盘管理页面。
2. 可根据询盘处理状态筛选询盘（所有询盘、新询盘、未读、已读）。
3. 询盘页面嵌入小语种自动翻译功能，即：供应商发英文或中文，买家收到的内容为当地小语种；买家发出小语种，供应商收到中文或英（具体是中文还是英文取决于联系人信息当中对言的选择）。
4. 被询盘产品基础信息。
5. 点<更多>可以自动跳转到该产品前端展示页（即店铺页面）。
6. 点买家名称可以进入详情页，查看买家基本况。
7. 可根据询盘质量对询盘进行管理操作—移入垃圾箱/举报。



- 根据买家详情，初步判断买家情况。通过whatsapp、电话、邮件联系买家。
- 买家详情列表下拉至底部。
- 点击“聊天”可与买家进行在线聊天，提前沟通。

买家线索分配



- 在企业管理-设置处设置线索需要。
- 分配-在买家线索处选择对应线索转移给对应操作人。

潜在买家（目前开放了墨西哥、印尼、美国、印度）



- 点击潜在买家进入买家预选页面，输入6位海关编码，产品关键词，或者公司名称，点击搜索，锁定对应供应商。